



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«МУЗЕЙНО - ВЫСТАВОЧНЫЙ  
КОМПЛЕКС ГОРОДА САЯНСКА»  
(МБУК «МВК ГОРОДА САЯНСКА»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБУК «МВК города Саянска»  
№1-б од от «12» января 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пропускном и внутриобъектовом режимах**  
**в муниципальном бюджетном учреждении культуры**  
**«Музейно-выставочный комплекс города Саянска»**

Саянск  
2024г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Контрольно-пропускной режим для посетителей МБУК «МВК города Саянска».....	4
3. Контрольно-пропускной режим для работников МБУК «МВК города Саянска».....	4
4. Контрольно-пропускной режим для физических лиц .....	4
5. Правила поведения посетителей .....	4
6. Порядок пропуска лиц с табельным оружием, специальными средствами, другими запрещенными без специального на то разрешения хранения и ношения предметами .....	5
7. Порядок пропуска представителей средств массовой информации.....	5
8. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях МБУК «МВК города Саянска».....	6
9. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации.....	6
10. Порядок эвакуации посетителей, работников и сотрудников МБУК «МВК города Саянска».....	6

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для посетителей и сотрудников муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейно-выставочного комплекса города Саянска» (далее – МБУК «МВК города Саянска»), а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территории)».

1.3. Пропускной режим в МБУК «МВК города Саянска» предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности, и определяет порядок пропуска посетителей и сотрудников в здание и помещения МБУК «МВК города Саянска».

1.4. Ответственность за соблюдением контрольно-пропускного режима в МБУК «МВК города Саянска» возлагается приказом директора МБУК «МВК города Саянска» на ответственных лиц.

1.5. Контроль за порядком осуществления пропускного режима в отдельные помещения МБУК «МВК города Саянска» может возлагаться приказом директора МБУК «МВК города Саянска» на отдельных работников.

1.6. Исполнение требований, определяемых настоящим Положением, является обязательным для всех посетителей и работников МБУК «МВК города Саянска».

1.7. В структуру МБУК «МВК города Саянска» входят подразделения без образования юридического лица:

Музей. Местонахождение: Иркутская область, город Саянск, микрорайон Строителей, дом 24.

Картинная галерея. Местонахождение: Иркутская область, город Саянск, микрорайон Юбилейный, дом 65.

1.7.1. Здания Музея оснащено внутренней охраной при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала (вахтеры)

1.7.2. Ежедневно перед началом рабочего дня здание Картинной галереи снимается с охраны и по окончании рабочего времени сдается на охрану согласно договору с охранной сигнализацией на пульт центрального наблюдения. О сдаче и снятии Картинной галереи с охраны делается запись в Журнале на пульте центрального наблюдения: дата, время, фамилия сотрудника, снимающего (сдающего) на охрану.

Все сотрудники Картинной галереи получают личные пароли (ключ-индикатор с магнитным чипом) от охранной сигнализации для включения (отключения) охранной сигнализации картинной галереи.

1.8. В целях ознакомления посетителей с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещено на информационном стенде МБУК «МВК города Саянска».

1.9. Пропускной режим сотрудников осуществляется со стороны центрального входа – ежедневно с понедельника по субботу, согласно графику работы МБУК «МВК города Саянска».

## **2. Порядок организации пропускного режима**

2.1. Общая организация пропускного режима, а также реализация организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима, осуществляется директором МБУК «МВК города Саянска». Пропуск лиц в здания МБУК «МВК города Саянска».

2.2. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет лицо, его открывшее.

2.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с пропуском посетителей в здания МБУК «МВК города Саянска», сотрудники МБУК «МВК города Саянска» действуют в соответствии с настоящим Положением с обязательным уведомлением директора МБУК «МВК города Саянска».

## **3. Контрольно-пропускной режим для посетителей МБУК «МВК города Саянска»**

3.1. Посетители допускаются в здания музея исключительно в рабочее время.

3.1. На мероприятия, группы из несовершеннолетних посетителей, проходят в здание через центральный вход без пропусков согласно назначенному времени и в сопровождении ответственного (старшего) за соблюдение мер безопасности несовершеннолетними посетителями.

3.2. При посещении мероприятий отдельных групп посетителей, за каждой группой закрепляется ответственное лицо из числа сотрудников МБУК «МВК города Саянска» (музейный смотритель, экскурсовод).

Ответственный сотрудник за проведение мероприятия встречает группу и делает отметку в журнале о количестве посетителей мероприятия.

3.3. Несовершеннолетние посетители из группы не имеют права находиться в здании МБУК «МВК города Саянска» после окончания мероприятия без разрешения их сопровождающего и ответственного сотрудника МБУК «МВК города Саянска».

3.4. Посетители МБУК «МВК города Саянска» проходят через центральный вход без предъявления документов, удостоверяющих личность. Их встречает сотрудник, интересуется какую услугу желает посетителей получить. Посетитель оплачивает услугу и в сопровождении сотрудника МБУК «МВК города Саянска» находится в здании, до окончания получения услуги.

## **4. Контрольно-пропускной режим для работников МБУК «МВК города Саянска»**

4.1. Приход сотрудников осуществляется в соответствии с графиком и планом их работы.

4.2. Директор МБУК «МВК города Саянска» и установленные приказом (распоряжением) директора МБУК «МВК города Саянска» лица в служебных целях и необходимости имеют допуск в помещения МБУК «МВК города Саянска» в любое время суток.

## **5. Контрольно-пропускной режим для физических лиц**

5.1. Физические лица проходят в здание МБУК «МВК города Саянска» через центральный вход.

5.2. Лица, посещающие МБУК «МВК города Саянска» по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.3. Представители контрольно-надзорных и правоохранительных органов, а также органов исполнительной власти, представители органов контроля отраслевого профсоюза и другие официальные лица пропускаются по предъявлению служебного удостоверения.

5.4. Расчеты пожарных и аварийных служб, правоохранительных органов, ФСБ, бригады скорой медицинской помощи, вызванные для осуществления своих должностных обязанностей пропускаются по устному согласованию с директором МБУК «МВК города Саянска» или ответственными лицами МБУК «МВК города Саянска».

## **6. Правила поведения посетителей**

6.1. Посетители, находясь в помещении МБУК «МВК города Саянска», обязаны:

- соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к сотрудникам МБУК «МВК города Саянска» и другим посетителям;

6.2. Посетителям МБУК «МВК города Саянска» запрещается:

- выносить из помещения МБУК «МВК города Саянска» документы, полученные для ознакомления;
- изымать образцы документов, а также помещать на информационных стендах объявления личного характера;
- приносить в МБУК «МВК города Саянска» огнестрельное и холодное оружие (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств), колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, спиртные напитки, а также личные вещи, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок;
- курить в здании и в местах не оборудованных для курения на прилегающей территории;
- входить в здание МБУК «МВК города Саянска» в состоянии алкогольного и иного опьянения, с жевательной резинкой, с детскими колясками, с домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами, (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы).

6.3. Ответственность посетителей за нарушение настоящего Положения:

- в случае нарушений посетителями МБУК «МВК города Саянска» пропускного режима и правил поведения сотрудники могут делать нарушителям замечания;
- в случае совершения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.
- в случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МБУК «МВК города Саянска» – на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.

## **7. Порядок пропуска лиц с табельным оружием, специальными средствами, другими запрещенными без специального на то разрешения хранения и ношения предметами**

7.1. Проход лиц в помещения МБУК «МВК города Саянска» с табельным оружием и специальными средствами разрешается:

- сотрудникам, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного огнестрельного оружия - при наличии записи в соответствующем документе (служебном удостоверении, командировочном удостоверении);
- сотрудникам фельдъегерской службы Министерства связи РФ и его подразделений при выполнении ими служебных обязанностей;
- сотрудникам и военнослужащим государственных военизированных организаций РФ на период чрезвычайных ситуаций, усиления охраны здания или по специальному разрешению.

## **8. Порядок пропуска представителей средств массовой информации**

8.1 Работники средств массовой информации пропускаются в здание МБУК «МВК города Саянска» по аккредитационным удостоверениям или карточке временной аккредитации при предъявлении редакционного удостоверения.

8.2 Представители средств массовой информации на мероприятия, проводимые в помещениях МБУК «МВК города Саянска» пропускаются только после проверки документов, удостоверяющих их личность.

## **9. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях МБУК «МВК города Саянска»**

9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения МБУК «МВК города Саянска» ответственным за проведения ремонта.

9.2. Ответственным за проведение ремонта осуществляется контроль за ознакомлением и соблюдением установленных в МБУК «МВК города Саянска» положений и правил рабочими и специалистами ремонтно-строительных организаций.

## **10. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации**

10.1. Пропускной режим в МБУК «МВК города Саянска» на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

10.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска в соответствии с настоящим Положением.

## **11. Порядок эвакуации посетителей, работников и сотрудников МБУК «МВК города Саянска»**

11.1. Порядок оповещения, эвакуации посетителей, работников и сотрудников МБУК «МВК города Саянска» из помещений при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) разрабатывается директором МБУК «МВК города Саянска» совместно с ответственными лицами за ведение работы по соблюдению антитеррористического режима безопасности с привлечением работников и служб, осуществляющих организацию и контроль за соблюдением противопожарного режима и выполнения мероприятий гражданской обороны, организацию профилактических мероприятий от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

11.2. По установленному сигналу оповещения все посетители, работники и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в МБУК «МВК города Саянска», эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения прекращается. Сотрудники МБУК «МВК города Саянска» и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующих служб для ликвидации чрезвычайной ситуации, обеспечивается их беспрепятственный пропуск в МБУК «МВК города Саянска».